



Republika Srbija

Grad Novi Pazar

Gradska uprava za izvorne i poverene poslove

Stevana Nemanje 2, tel.: 020/313-644

Odeljenje za urbanizam i izgradnju

web: www.novipazar.rs, e-mail: ismail.batilovic@novipazar.org.rs

IV/07 Broj: *ROP-NPA-25690-IUP-4/2017*

Datum: 20.07.2017. godine

Gradska uprava za izvorne i poverene poslove lokalne samouprave-Odeljenje za urbanizam i izgradnju rešavajući po usaglašenom zahtevu grada Novog Pazara, sa adresom stanovanja Stevana Nemanje br.2, podnet po punomoćniku Hamidović Elviru iz Novog Pazara br. ROP-NPA-25690-IUP-4/2017 od 17.07.2017.godine, za izdavanje upotrebne dozvole, a na osnovu člana 8 a, 8d i 8đ., 134 i 145. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“ br. 72/09, 81/09 i 64/10-Odluka US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 132/14 i 145/14), čl. 132(S3) Zakona o izmenama i dopunama Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“ br. 132/2014), članova 42.43 i 44. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/2015 i 96/2016) donosi

Z A K L J U Č A K

ODBACUJE SE zahtev grada Novog Pazara br. ROP-NPA-25690-IUP-3/2017 od 17.07.2017.godine za izdavanje upotrebne dozvole za bujičnu pregradu na Jusuf potoku, na katastarskim parcelama 550/1, 234 i 230/3 KO Pobrđe jer nisu ispunjeni formalni uslovi za dalje postupanje po zahtevu.

Ako podnosilac zahteva u roku od deset dana od dana prijema zaključka, a najkasnije 30 dana od njegovog objavljivanja na internet stranici nadležnog organa, podnese usaglašeni zahtev i otkloni sve utvđene nedostatke, ne dostavlja dokumentaciju podnetu uz zahtev koji je odbačen, niti ponovo plaća administrativne takse i naknade.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Novi Pazar, sa adresom stanovanja Stevana Nemanje br.2 po punomoćniku Hamidović Elviru podneo je ovom organu zahtev br. ROP-NPA-25690-IUP-3/2017 od 17.07.2016.godine za izdavanje upotrebne dozvole za bujičnu pregradu na Jusuf potoku, na katastarskim parcelama 550/1, 234 i 230/1 KO Pobrđe.

Uz zahtev za izdavanje upotrebne dozvole priložena je sledeća dokumentacija:

- Izveštaj komisije za tehnički pregled urađena od strane Vodopreivrednog privrednog društva „EROZIJA“
- Dokaz o uplati naknade za Centralnu evidenciju

Članom 42. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl. glasnik RS“ br. 113/2015 i 96/2016) propisano je da se uz zahtev za izdavanje upotrebne dozvole prilaže:

- 1) Projekat za građevinsku dozvolu sa potvrdom i overom investitora, lica koje vrši stručni nadzor i izvođača radova da je izvedeno stanje jednako projektovanom, ako u toku građenja nije odtupljeno od projekta za izvođenje ili projekat izvedenog objekta, izređen u skladu sa pravilnikom kojim se uređuje sadržina tehničke dokumentacije;
- 2) Izveštaj komisije za tehnički pregled kojim se utvrđuje da je objekat pogodan za upotrebu, sa predlogom za izdavanje upotrebne dozvole;
- 3) Potvrda o uplati administrativne takse za podnošenje zahteva i donošenje rešenja kojim se dozvoljava upotrebnu radova, kao i dokaz o uplati naknade za Centralnu evidenciju, uključujući i naknade za podnetu prijavu završetka temelja i završetka objekta u konstruktivnom smislu, ako su te prijave podnošene za objekat za koji se traži upotrebna dozvola;
- 4) Sertifikat o energetske svojstvima objekta, ako je propisana obaveza pribavljanja sertifikata o energetske svojstvima;
- 5) Elaborat geodestkih radova za izvedeni objekat i posebne delove objekta;
- 6) Elaborat geodetskih radova za podzemne instalacije.

Članom 43. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“ br.113/2015 i 96/2016) propisano je da nadležni organ proverava ispunjenost formalnih uslova za postupanje po tom zahtevu, odnosno proverava da li je:

- 1) nadležan za postupanje po zahtevu,
- 2) da li je podnosilac zahteva lice koj, u skladu sa Zakonom može biti podnosilac zahteva za izdavanje upotrebne dozvole;
- 3) zahtev podnet u propisanoj formi i da li zahtevi da li sadrži sve propisane podatke;
- 4) priložena sva dokumentacija propisana Zakonom i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona
- 5) uz zahtev priložen dokaz o uplati administrativnih taksi i naknada

Postupajući po podnetom zahtevu u skladu sa čl.43. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedura elektronskim putem („Službeni glasnik RS“br.113/2015) organ je pristupio proveriti ispunjenosti formalnih uslova za postupanje po zahtevu i utvrdio je da nije priložena sva dokumesva dokumentacija propisana Zakonom i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona, odnosno nije priložena sledeća dokumentacija:

- 1) Projekat za građevinsku dozvolu sa potvrdom i overom investitora, lica koje vrši stručni nadzor i izvođača radova da je izvedeno stanje jednako projektovanom, ako u toku građenja nije odtupljeno od projekta za izvođenje ili projekat izvedenog objekta, izređen u skladu sa pravilnikom kojim se uređuje sadržina tehničke dokumentacije;
- 2) Elaborat geodestkih radova za izvedeni objekat;
- 3) Elaborat geodetskih radova za podzemne instalacije.

Članom 44. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“ br.113/2015 i 96/2016) propisano je ako nisu ispunjeni formalni uslovi za dalje postupanje po zahtevu, propisani članom 43. Pravilnika, nadležni organ odbacuje zaključkom, u roku od pet radnih dana od dana podnošenja zahteva, uz navođenje razloga za takvu odluku.

Kako su utvrđeni nedostaci a koji sprečavaju dalje postupanje po zahtevu, to je u skladu sa članom 44.Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“ br.113/2015 I 96/2016) odlučeno kao u dispozitivu ovog zaključka.

Ako podnosilac zahteva u roku od deset dana od dana prijema zaključka, a najkasnije 30 dana od njegovog objavljivanja na internet stranici nadležnog organa, podnese usaglašeni zahtev i otkloni sve utvđene

nedostatke, ne dostavlja dokumentaciju podnetu uz zahtev koji je odbačen, niti ponovo plaća administrativne takse i naknade

UPUSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog zaključka može se izjaviti prigovor gradskom veću grada Novog Pazara u roku od 3 dana od dana prijema ovog zaključka, neposredno ili preko ovog Odeljenja sa pozivom na gornji broj. Prigovor se taksira administrativnom taskom od 440 dinara na žiro račun grada Novog Pazara i 280 dinara na RAT.

Samostalni savetnik
Nihat Crnovršanin, dipl.ing.građ./Pemba Džanković,dipl.pravnik

RUKOVODILAC,
Ismail Batilović, dipl.ing.građ.